

An das

Landratsamt Forchheim
Amt für Jugend, Familie und Senioren
Am Streckerplatz 3
91301 Forchheim

Eingangsstempel



Antrag

auf Erlass des Elternbeitrages bei Kindertagespflege (§ 23 Sozialgesetzbuch VIII - SGB VIII)

Als Personensorgeberechtigte/r beantrage/n ich/wir den Erlass des Elternbeitrages beginnend **ab dem**

Dies ist frühestens ab dem Monatsersten des Antragseingangs möglich.

Hinweis: Falls Anträge für **mehrere** Kinder gestellt werden sollen, so ist bitte für **jedes** Kind ein **eigenes** Antragsexemplar einzureichen. Bei sich wiederholenden Angaben kann auf den vollständig ausgefüllten Antrag des ersten Kindes verwiesen werden.

Kind			
Familienname		Straße, Hausnummer	
Geburtsname		Postleitzahl, Wohnort	
Vorname/n		Familienstand	
Geburtstag		<input type="checkbox"/> eheliches Kind oder <input type="checkbox"/> Vaterschaft festgestellt beim	
Geburtsort		<input type="checkbox"/> Jugendamt <input type="checkbox"/> Standesamt	
Staatsangehörigkeit	 in	
Erhalten Sie Krippengeld bzw. haben Sie es oder werden Sie es beantragen		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

	Mutter	Vater	Ehepartner/ Lebensgefährte (wenn abweichend zum leiblichen Vater)
Familiennamen			
Geburtsnamen			
Vorname/n			
Geburtstag			
Geburtsort			
Staatsangehörigkeit			
Asylbewerber/in	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Asylberechtigte/r	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Aufenthaltsstatus	Befristet bis	Befristet bis	Befristet bis
Straße, Hausnr.			
Postleitzahl, Ort			
Telefonnummer			
Arbeitgeber Name und Anschrift			
Vormund/Betreuer Name und Anschrift			
Familiensituation			
<u>Sorgeberechtigte/r</u>			
o Eltern gemeinsam <input type="radio"/> Mutter <input type="radio"/> Vater			
<u>Familienstand</u>			
Mutter <input type="radio"/> ledig <input type="radio"/> verheiratet <input type="radio"/> getrennt lebend <input type="radio"/> geschieden <input type="radio"/> verwitwet			
Vater <input type="radio"/> ledig <input type="radio"/> verheiratet <input type="radio"/> getrennt lebend <input type="radio"/> geschieden <input type="radio"/> verwitwet			
<u>Das Kind lebt</u>			
o im gemeinsamen Haushalt der Eltern <input type="radio"/> beim allein erziehenden Elternteil			
o mit anderen Personen im Haushalt			
Weitere Kinder und Personen, die im Haushalt der Eltern leben (ohne oder mit Einkommen)			
Name, Vorname/n	Geburtstag	Einkommensart	Einkommen in €
Kinder, die außerhalb des Haushaltes leben, für die Unterhalt zu zahlen ist			
Name, Vorname/n	Geburtstag	Unterhaltspflichtiger	Unterhalt in €

Einkommen	Kind monatlich in €	Mutter monatlich in €	Vater monatlich in €
Nettoeinkommen (Belege der letzten 3 Monate beifügen)			
Kindergeld/ Kinderzuschlag			
Unterhalt			
Unterhaltsvorschuss (UVG)			
Einkünfte aus selbst. Tätigkeit			
Gewinn (bitte die letzten 3 Jahre angeben)			
Verlust (bitte die letzten 3 Jahre angeben)			
Arbeitslosengeld I u. II (Hartz IV)			
Eingliederungshilfe			
Sozialhilfe (SGB XII)			
BAföG / BAB			
Rente / Pension			
Krankengeld			
Einkünfte aus Land- u. Forstwirtschaft			
Einkünfte aus Vermietung/ Verpachtung			
Kapital-/ Zinserträge			
Weiteres Einkommen (z. B. Elterngeld/ ElterngeldPlus)			
Kinderbetreuungskosten bei Umschulung bzw. Kurs gezahlt von der Agentur für Arbeit			
Ausgaben Bitte Belege beifügen			
Kaltmiete monatlich (Mietvertrag beilegen)	€	Nebenkosten €	Heizkosten €
Zinsen / Tilgung bei Eigenheim monatlich (Darlehensvertrag und Kontoauszug beilegen)	Zinsen €	Tilgung €	
Wohngeld / Lastenzuschuss monatlich	€	beantragt am	
		bewilligt ab	
		bewilligt bis	
Die zur Verfügung stehende Wohnfläche beträgt		qm	
In meinen Wohnräumen leben noch weitere Personen deren Anteil an den Kosten (der Wohnung oder des Hauses) beträgt			€

Besondere Belastungen		Bitte Belege	
Bitte Zahlungszeitraum angeben: monatlich, vierteljährlich, halbjährlich, jährlich			
private Krankenversicherung bei Selbstständigen	€	Hausratversicherung	€
Haftpflichtversicherung	€	Unfallversicherung (ohne Kapitalbildung)	€
<p>Sonstige besondere Belastungen z. B. Fahrtkosten zum Arbeitsplatz - bitte km für einfache Entfernung u. Zielort angeben; Kredite (Höchstgrenze) - bitte Grund für Aufnahme angeben und Darlehensvertrag vorlegen</p>			

Hinweis:

Falls Sie uns auch Kontoauszüge vorlegen, weisen wir Sie darauf hin, dass Sie für die Ermittlung Ihrer Einkommenshöhe nicht relevante Angaben auf Ihren Kontoauszügen schwärzen können. Insbesondere können Sie Schwärzungen vornehmen hinsichtlich Zweck und Empfänger der Zahlungen bei allen besonderen Arten personenbezogener Daten nach § 67 Abs. 12 SGB X. Dazu zählen Angaben über die rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse und philosophische Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, Gesundheit und Sexualleben. Hierunter sind zu verstehen z. B. Spenden an Kirchen oder an politische Parteien, Mitgliedsbeiträge an die Gewerkschaften, Zahlungen an Religionsgemeinschaften, usw.

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass die vom Amt für Jugend, Familie und Senioren Forchheim zu erbringenden Leistungen direkt an die Tagespflegeperson gezahlt und die personenbezogenen Daten vom Amt für Jugend, Familie und Senioren in erforderlichem Umfang erhoben und gespeichert werden.

Ich bin/wir sind ebenfalls damit einverstanden, dass ggf. bei weiteren Behörden notwendige Auskünfte eingeholt werden können (z. B. Amt für soziale Angelegenheiten, die Unterhaltsvorschusskasse, Abt. Beistandschaft, Allgemeiner Sozialdienst, die Agentur für Arbeit, das Jobcenter, die BaföG-Stelle).

Ich/wir versichere/n, dass ich/wir die Auskünfte nach bestem Wissen erteile/n. Ich weiß/wir wissen, dass falsche Angaben strafbar sind (§ 263 Strafgesetzbuch) sowie dass aufgrund falscher Angaben zu Unrecht gewährte Leistungen zurückerstattet werden müssen.

Ich/wir werde/n dem Amt für Jugend, Familie und Senioren **folgende Änderungen** in den familiären und wirtschaftlichen Verhältnissen während der Tagespflegegewährung **unaufgefordert** und unverzüglich mitteilen (§ 60 Sozialgesetzbuch I):

- Wechsel der **Anschrift/des Wohnorts**
- Veränderung der **Einkommens- und Familienverhältnisse**
- **Austritt** des Kindes aus der **Tagespflegestelle**
- **Wechsel der Tagespflegestelle** bzw. **Änderungen der Buchungszeiten**

Dies gilt im Besonderen auch für Anträge auf andere Sozialleistungen nach Einreichen dieses Antrags.

Informationspflichten bei der Erhebung von Daten nach Art. 13 DSGVO

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Diese Datenschutzhinweise ergehen im Zusammenhang mit der Gewährung von Tagespflege/ Antrag auf Erlass der Gebühren bzw. mit dem Antrag auf Übernahme der Kindertagesstättengebühren einschl. Essensgeld

2. Verantwortlich für die Datenerhebung

Verantwortlich für die Datenerhebung ist das Landratsamt Forchheim, Am Streckerplatz 3, 91301 Forchheim, Tel.: 09191 / 86-0, E-Mail: poststelle@lra-fo.de

3. Kontakt Daten des Behördlichen Datenschutzbeauftragten

Landratsamt Forchheim Behördliche Datenschutzbeauftragte, Am Streckerplatz 3, 91301 Forchheim, E-Mail: Datenschutz@lra-fo.de, Tel.: 09191/86-6000

4. Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

a. Zwecke der Verarbeitung:

Ihre Daten werden erhoben, um den Antrag auf Tagespflege bzw. auf Erlass der Gebühren wie auch den Antrag auf Übernahme der Kindertagesstättengebühren einschl. des Essensgeldes zu bearbeiten.

b. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Art. 4 BayDSG i.V.m. §§ 61 ff SGB VIII sowie §§ 68 ff SGB X;
§ 2 Abs. 2 Nr. 3 i.V. §§ 22 ff sowie § 85, 86 mit § 90 SGB VIII

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Zu Bearbeitung des Antrages werden die personenbezogenen Daten je nach Erforderlichkeit und Einzelfall weitergegeben an: Pfleger/Vormund (gesetzlicher Vertreter), Anwalt der Beteiligten (Bevollmächtigter), Behörden nach § 67d SGB X zur Feststellung der Anspruchsvoraussetzungen, Regierung bzw. Gerichte im Falle von Widerspruchs- bzw. Klageverfahren, kostenerstattungspflichtige Jugendämter

6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

10 Jahre;

Beginn der Frist mit Ablauf des Jahres, in dem das letzte Schriftstück zum Akt geschrieben wurde

7. Betroffenenrechte:

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.

8. Pflicht zur Bereitstellung von Daten

Das Landratsamt Forchheim benötigt die Daten, um die Tagespflege bzw. den Antrag auf Erlass der Gebühren oder den Antrag auf Übernahme der Kindertagesstättengebühren einschl. Essensgeld bearbeiten zu können.

Ort, Datum	Unterschriften der Personensorgeberechtigten
------------	--